Información General de la Organización

CARE es una Organización no Gubernamental, Internacional, sin ánimo de lucro. CARE es una Organización no Gubernamental Internacional sin ánimo de lucro, que busca contribuir a la erradicación de la pobreza y la injusticia social en todo el mundo. Su estrategia se enfoca en el empoderamiento de mujeres y niñas, colocando la iqualdad de género en el centro de su acción porque entiende que no se pueden superar la pobreza y la injusticia social hasta que todas las personas tengan los mismos derechos y oportunidades. CARE ha estado presente en la región de América Latina y el Caribe desde 1954. Desde el 2018, CARE Colombia retoma acciones de respuesta en el país, para implementar proyectos de asistencia humanitaria y atender las necesidades de algunos de los miembros de la comunidad de acogida y desplazados forzosos más vulnerables, especialmente mujeres, adolescentes y niñas, la población LGBTIQ + y hombres jóvenes, a través de socios locales; y desde el 2019 con l(a inscripción de una oficina en el país provee asistencia directa, garantizando los estándares humanitarios y de calidad programática. Desde hace aproximadamente 10 años, CARE viene acompañando al movimiento de trabajadoras domésticas en la promoción de sus derechos, en el marco del programa regional Igual Valor, Igual Derechos, este programa se enmarca en el área programática de Justicia económica que busca fortalecer las habilidades de la población en mayor situación de vulnerabilidad para el acceso a factores productivos y financieros que impulsen sus actividades económicas y garanticen los medios de vida en reconocimiento derechos laborales, condiciones dignas de trabajo y sistemas de cuidados equitativos. En Colombia, el programa se desarrolla de la mano del Intersindical de Trabajo doméstico, un colectivo que agrupa organizaciones sindicales de trabajadoras domésticas del país. El movimiento busca lograr la formación de las trabajadoras domésticas, promover la inspección laboral en empresas intermediarias y hogares, establecer un Sistema Nacional de Cuidados construido con las trabaiadoras domésticas, crear condiciones de seguridad y salud en el trabajo y promover diálogo social y negociación colectiva con las trabajadoras, todos estos elementos contenidos en su actual agenda de incidencia política frente al gobierno nacional y la sociedad en general, especialmente empleadores.

Descripción general del cargo

El/la Oficial de programa tiene como principal responsabilidad liderar e implementar la ejecución del programa Igual Valor, Iguales Derechos para la implementación de dos proyectos: Mujer Dignidad y Trabajo y Movimientos de Trabajo Doméstico y Tecnología. Su rol estará enfocado en la coordinación y liderazgo de las acciones de los proyectos, y la articulación de las acciones de los proyectos a nivel regional. Esta persona coordinará las acciones de los socios locales de los proyectos con apoyo de la Coordinación Nacional de Localización y la Gerencia de Alianzas y Sostenibilidad. Proporcionará asistencia a las organizaciones socias, velará por la ejecución y seguimiento de actividades en los tiempos establecidos, coordinará los procesos de contratación de equipos y consultorías para las necesidades de los proyectos, dará línea en acciones estratégicas necesarias para los procesos de formación política, laboral y en capacidades organizativas de las organizaciones socias así como elementos de promoción y proyección del negocio social sobre labores de cuidado, y trabajará de la mano con el equipo de asocio y localización de CARE promoviendo articulaciones locales que potencien el trabajo de asocio de CARE Colombia.

Reportará a: Coordinación Nacional de Localización

Lugar de trabajo: Bogotá o Medellín.

CARE Colombia



TÉRMINOS DE REFERENCIA VACANTE PARA EL CARGO DE OFICIAL DE PROGRAMA TRABAJO DOMÉSTICO

Contratación

Tipo de contrato: Laboral a término fijo por 3 meses, prorrogable a contrato a término indefinido luego de evaluación de desempeño y logro de metas. Este contrato incluye todos los beneficios según la ley colombiana.

Jornada: Tiempo completo

Lugar de Trabajo: Bogotá (presencial) Medellín (remoto posibilidad de trabajo remoto desde otra ciudad

con presencia de las organizaciones del Intersindical (Bucaramanga, Cali, Cúcuta)

Salario: A convenir según escala salarial y experiencia del aspirante.

Funciones del cargo

- Liderar la implementación de las acciones del programa Igual Valor, Iguales Derechos bajo la coordinación de los proyectos: Mujer, Dignidad y Trabajo y Movimientos de Trabajadoras Domésticas y Tecnología.
- Monitorear la adecuada implementación de las actividades, así como dar seguimiento, rendición de cuentas y reporte a la coordinación nacional del avance de la ejecución operativa y financiera de los proyectos.
- Propiciar una agenda seguimiento, acompañamiento, rendición de cuentas con las organizaciones socias y el movimiento de trabajadoras domésticas en general.
- Acompañar la rendición de cuentas de los proyectos a nivel regional
- Acompañar y orientar a las organizaciones socias en los planes de implementación de las actividades a su cargo.
- Garantizar un adecuado relacionamiento con las organizaciones socias implementadoras de actividades de los proyectos, manteniendo canales de comunicación efectivos, horizontales y de colaboración.
- Coordinar, desarrollar y mantener una estrecha relación con las organizaciones sociales, aliados, gobiernos que promuevan o tengan responsabilidad en derechos de las trabajadoras domésticas. Así como la participación y acompañamiento a organizaciones de trabajadoras domésticas en espacios clave de la institucionalidad y la sociedad civil.
- Acompañar y dar línea técnica al equipo que acompaña el proyecto en términos de enfoques, metodologías, tipos de acompañamientos requeridos, especialmente en el fortalecimiento del negocio social, incidencia política en derechos laborales de trabajadoras domésticas y procesos de formación política y profesional de las mismas.
- Participar en el fortalecimiento de la estrategia de asocio y localización de CARE Colombia

Las funciones y responsabilidades del puesto antes establecidas no son exhaustivas y el titular del puesto puede, en caso necesario, llevar a cabo otras funciones adicionales de acuerdo con sus cualidades y nivel de experiencia.

Marco de coordinación

Interna: El/la profesional deberá trabajar en estrecha coordinación con el equipo de Alianzas y localización, las organizaciones socias implementadoras, así como con otro personal técnico, administrativo y financiero de CARE. Coordinación directa con la Coordinación Nacional de Localización y la Gerencia de Alianzas.

Externa: El/la profesional deberá apoyar en mantener excelentes relaciones con autoridades organizaciones, gobiernos, que participen de los proyectos, así como socios y aliados de CARE.

CARE Colombia

Perfil profesional y Experiencia

- Estudios universitarios con grado profesional en administración de empresas, economía o Ciencias Humanas y Sociales
- Formación adicional y/o experiencia en la temática en administración de negocios sociales, medios de vida, derechos laborales, economía de cuidado, análisis de datos de mercado laboral.
- Mínimo 2 años de experiencia trabajando con ONG y organizaciones locales de mujeres
- Experiencia en la coordinación de proyectos sociales con mujeres

Habilidades personales

- Alineación con los valores de la organización: Transformación, Integridad, Diversidad, Igualdad, Excelencia.
- Conocimientos y experiencia en gestión de proyectos.
- Capacidad para planificar y liderar actividades con autoridades locales, manejo de herramientas de incidencia política con instituciones públicas.
- El o la funcionaria debe reflejar habilidades personales centradas en el liderazgo, la iniciativa, el trabajo en equipo, un gran sentido de la responsabilidad y compromiso con resultados del proyecto
- Excelente manejo de la comunicación interpersonal e institucional, excelentes relaciones con aliados y contrapartes, capacidad de gestión y construcción de alianzas.
- Es importante el buen manejo de herramientas de office, habilidades para la redacción y presentación de informes, para elaboración de presentaciones para conferencias y de formación de personas.
- Habilidad analítica y de resolución de problemas, manteniendo la serenidad y buen manejo de las relaciones interpersonales.
- Predisposición para trabajar en equipo y bajo presión.
- Disponibilidad para viajar.

Postulación

Se invita a los candidatos (as) interesados y calificados (as) a enviar su Curriculum Vitae (CV), incluida carta de motivación hasta EL 3 DE MARZO DE 2025 al siguiente correo <u>col.reclutamiento@care.org</u> (el CV y la carta de motivación no podrá exceder de 3 páginas). Las postulaciones enviadas posteriormente a la fecha de cierre no serán evaluadas.

Únicamente se evaluarán las postulaciones que mencionen en el asunto la siguiente información: **OFICIAL DE PROGRAMA TRABAJO DOMÉSTICO**

Una evaluación formará parte del proceso de selección y durante el mismo se enviará el cronograma para una prueba y entrevista.

Inicio de contrato laboral: Lo antes posible.

<u>Nota 1:</u> El/LA postulante que aplique a esta convocatoria autoriza a CARE Colombia a validar la información personal suministrada en la hoja de vida. Su identificación será comprobada en las bases de datos públicas y privadas con el uso exclusivo de convalidar la información, de acuerdo con nuestras políticas antifraude, lavado de activos y financiación del terrorismo.

Nota 2: El/la postulante que de forma libre y voluntaria deseen hacer parte del proceso de selección para ocupar el cargo de la presente convocatoria, deberán observar un estricto apego a las normas que apliquen para la materia – idoneidad en los títulos presentados, ejecución de pruebas de forma personal e individual y veracidad en la información- Adhiriéndose a los manuales y Políticas anti fraude de CARE, so pena de declarar descalificado el postulante que incurra en cualquier irregularidad a juicio de CARE, aún por la mera sospecha, e incluso en posibles conductas de tipo penal conforme la legislación colombiana.

CARE Colombia